

**Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Zamościu
ogłasza**

nabór na wolne stanowisko urzędnicze
w Zarządzie Dróg Powiatowych w Zamościu
ul. Szczebrzeska 69, 22-400 Zamość

Wolne stanowisko urzędnicze:

Starszy referent ds. drogowych

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe techniczne – preferowane budowa dróg i mostów, budownictwo
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- obywatelstwo polskie,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku,
- nieposzlakowana opinia.

Wymagania dodatkowe związane ze stanowiskiem pracy:

- znajomość ustawy prawo budowlane,
- znajomość ustawy o drogach publicznych,
- znajomość ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- znajomość rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach,
- odpowiedzialność, rzetelność, dokładność w wykonywaniu zadań, operatywność.
- predyspozycje do prac administracyjno – technicznych,
- szybkie i precyzyjne analizowanie sytuacji.

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- prowadzenie ewidencji majątku drogowego oraz bieżąca aktualizacja stanu przyrostów, ubytków sieci drogowej,
- gromadzenie danych o stanie technicznym dróg, sporządzanie informacji oraz obowiązującej sprawozdawczości do GDDKiA, przedstawianie wniosków w zakresie poprawy bezpieczeństwa dróg,

- prowadzenie całokształtu spraw związanych z zajmowaniem pasa drogowego,
- opracowywanie i aktualizacja ewidencji dróg,
- opracowywanie zbiorczych zestawień potrzeb oraz projektów planów szczegółowych w zakresie utrzymania dróg,
- współpraca z Policją w zakresie zapobiegania wypadkom oraz ochrony urządzeń drogowych,
- wydawanie decyzji administracyjnych na zajęcie pasa drogowego w celu wykonania robót i naliczenie opłat z tego tytułu,
- wydanie decyzji na lokalizację i przebudowę zjazdów,
- wydanie opinii na lokalizację i przebudowę ogrodzeń,
- wydawanie decyzji na lokalizację urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- wydawanie decyzji administracyjnych na umieszczenie obcych urządzeń w pasie drogowym i naliczenie opłat z tego tytułu,
- sporządzanie sprawozdań z realizacji planu rzeczowo - finansowego,
- kontrola robót prowadzonych w pasie drogowym, w zakresie zgodności z wydanym zezwoleniem i uzgodnioną dokumentacją,
- zbieranie danych o zdarzeniach na drogach,
- wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, zezwoleń na budowę i przebudowę zjazdów, urządzeń obcych w pasie drogowym, określenie miejsc włączenia do ruchu oraz naliczenie opłat i kar za zajęcie pasa drogowego na sieci dróg administrowanych przez ZDP,
- wykonywanie innych prac zleconych przez przełożonych wynikających z potrzeb i zakresu działania Działu Technicznego i zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- praca w pełnym wymiarze czasu pracy,
- budynki nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, konieczność pokonywania schodów w budynku,
- praca biurowa

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZDP w Zamościu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

Oferta powinna zawierać następujące dokumenty:

- a) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie, dodatkowe uprawnienia i kwalifikacje, doświadczenie zawodowe (kursy, szkolenia, itp.),
- b) kserokopie świadectw pracy,
- c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o pracę,
- d) życiorys z opisem przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej,
- e) list motywacyjny,
- f) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełni praw publicznych i pełnej zdolności do czynności prawnych,
- g) oświadczenie kandydata o niekaralności wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- h) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, w celu przeprowadzenia naboru, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2022r. poz. 530),
- i) oświadczenie o stanie zdrowia,
- j) oświadczenie o obywatelstwie,
- k) podpisaną klauzulę informacyjną w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (tzw. RODO).

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone własnoręcznym podpisem.

Oferty należy składać w terminie do dnia 05.06.2023r. do godz. 14.30 osobiście w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Zamościu ul. Szczepieszka 69, 22-400 Zamość lub pocztą na adres ZDP w Zamościu

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze – Starszy referent ds. drogowych”.

Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja, o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.zdp.zamosc.pl oraz na tablicy informacyjnej w Zarządzie Dróg Powiatowych w Zamościu.

Blizsze informacje można uzyskać pod nr telefonu 84 639 63 32.

DYREKTOR
mgr inż. Piotr Kuter

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Zamościu

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Zamościu, adres 22-400 Zamość, ul. Szczepieszka 69.

2. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: e-mail: gkwasniak@mawir.pl lub pod adresem: ul. Św. Piątka 12, 22-400 Zamość.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu właściwego przeprowadzenia procedury związanej z realizacją procesu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Zamościu.

4. Dane osobowe będą przetwarzane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub okresie wskazanym w regulaminie naboru. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być zwrócone lub ulegną zniszczeniu w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia.

6. Odbiorcą Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa.

7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:

- żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest niemożność uczestniczenia w procesie rekrutacji.

Ponadto informujemy, iż w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie podlega Pan/Pani decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 do celów rekrutacji w ramach naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze w Zarządzie Dróg Powiatowych w Zamościu.

Nabór na stanowisko

.....

data i podpis (imię i nazwisko) kandydata do pracy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (...) tzw. RODO

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. administratorem moich danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Zamościu adres: 22-400 Zamość, ul. Szczepieszka 69.
2. kontakt do inspektora ochrony danych: e-mail: gkwasniak@mawir.pl lub pod adresem: ul. Św. Piątka 12, 22-400 Zamość.
3. moje dane osobowe będą przetwarzane w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub okresie wskazanym w regulaminie naboru. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być zwrócone lub ulegną zniszczeniu w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów.
4. dane osobowe będą przetwarzane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub okresie wskazanym w regulaminie naboru. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być zwrócone lub ulegną zniszczeniu w terminie wynikającym z obowiązujących przepisów;
5. podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia.
6. odbiorcą moich danych będą podmioty upoważnione na mocy przepisów prawa.
7. mam prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia, tj. Prezesa Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. podanie danych osobowych jest dobrowolne, przy czym konsekwencją niepodania danych osobowych jest niemożność uczestniczenia w procesie rekrutacji.
9. dane osobowe nie podlegają decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o czym stanowi art. 22 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Potwierdzam przyjęcie informacji do wiadomości

.....
Data i podpis (imię i nazwisko kandydata do pracy)